

Inhaltsverzeichnis

Klassentagebuch führen 1

Ein Klassentagebuch kann mit dem [BookCreator](#) geschrieben werden. Dies hat aber der Nachteil, dass die Texte nicht kooperativ geschrieben werden können und die Lehrperson keinen Zugriff darauf hat.

Eine Alternative ist [Word](#). Word-Dateien können auf Sharepoint im Klassenordner abgespeichert werden. So können alle darauf zugreifen und die Dateien bearbeiten. Allerdings hat Word den Nachteil, dass das Nebeneinander von Bild und Text nicht ganz einfach ist.

Eine weitere Alternative ist Powerpoint. Die Präsentations-Software kann zu Layout-Software umgenutzt werden. Nun können recht einfach Bilder und Texte eingefügt und gestaltet werden. Es funktioniert dann so wie es die Kinder vom BookCreator kennen.

Dafür braucht es eine leere Powerpoint-Vorlage im A4-Format. Diese kannst du auf [Sharepoint herunterladen](#). Die Vorlage kannst du dann auf Sharepoint im Klassenordner den Kindern zur Verfügung stellen.

Wenn die Kinder die Vorlage geöffnet haben, müssen sie die Vorlage als eigene Datei auf Sharepoint im Klassenordner sichern. Dafür gibt es eine [Anleitung](#).

Eine A4-Vorlage kannst du auch selbst erstellen, dafür musst du aber die Datei auf dem Laptop mit dem „Folien Master“ bearbeiten. Dein PICTS zeigt dir gerne wie das geht.

From:

<https://wiki.hedingen.schule/> - **Wiki der Schule Hedingen**

Permanent link:

<https://wiki.hedingen.schule/doku.php?id=projekte:klassentagebuch:start>

Last update: **2022/09/22 12:08**