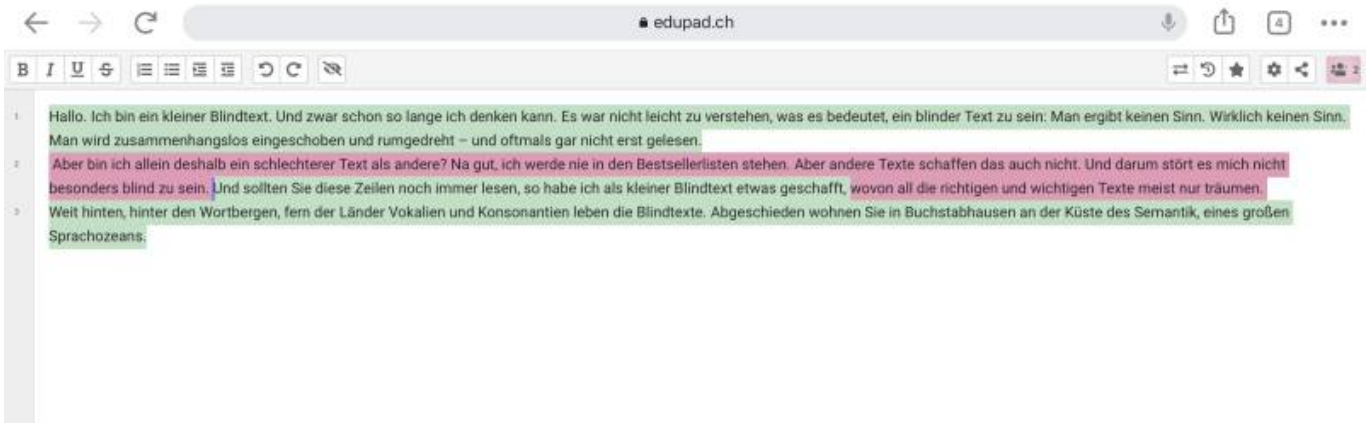
Inhaltsverzeichnis

Zusammen ein Dokument bearbeiten 3
mit eduPad 3
mit Padlet 3
mit Word oder Powerpoint 4

Zusammen ein Dokument bearbeiten

Im Unterricht gibt es immer wieder Situationen, in denen mehrere Personen zusammen an einem Dokument arbeiten wollen. Vor allem in Partner- und Gruppenarbeiten kommt das viel vor.
In diesem Beitrag zeige ich dir, wie du das mit verschiedenen Tools machen kannst.

mit eduPad

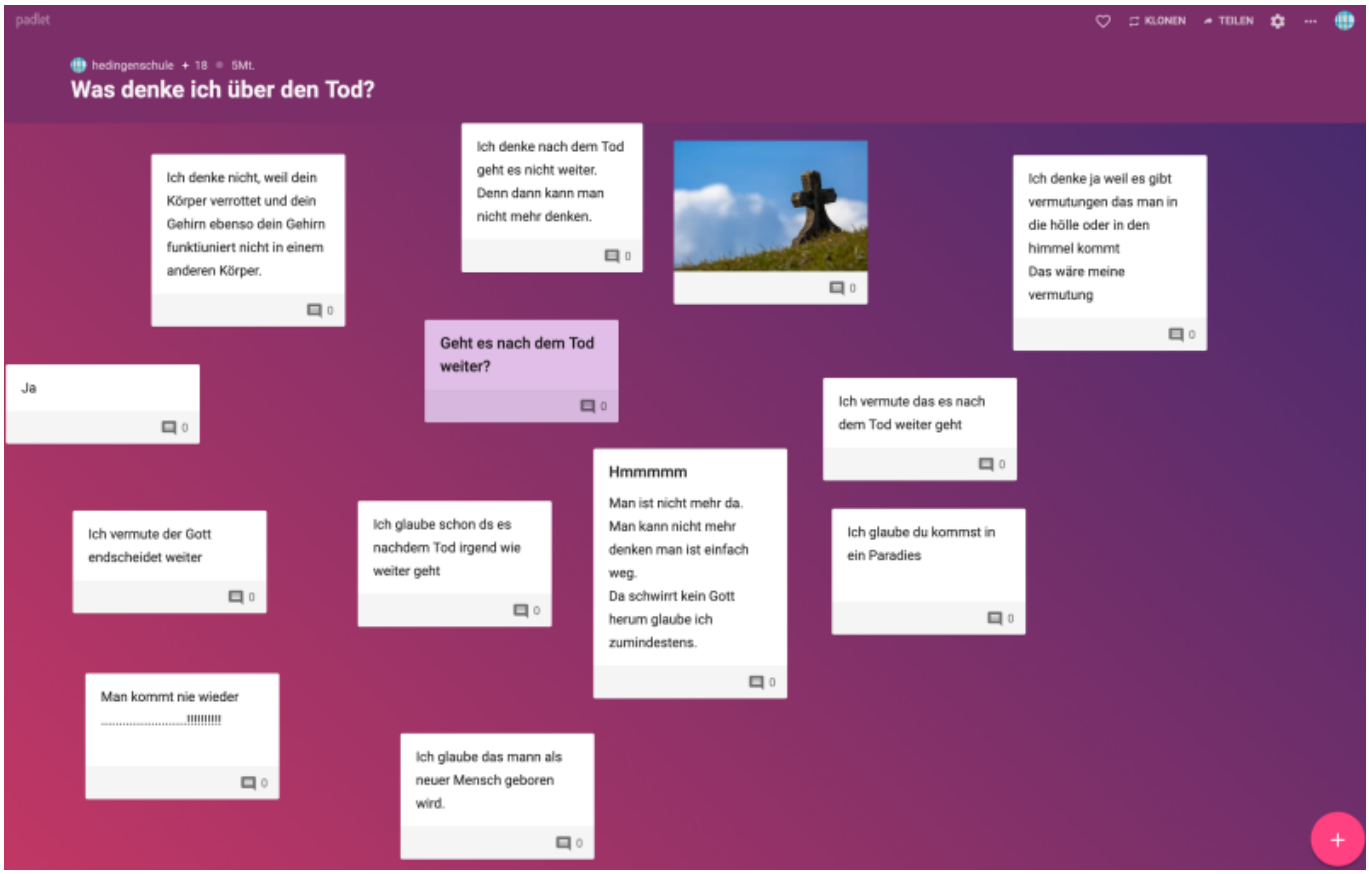


EduPad funktioniert im Browser und ermöglicht sehr schnell zusammen einen Text zu schreiben. Die Funktionen sind aber eingeschränkt: Du kannst damit keine Formatierungen (z.B. Schrift wählen oder Text unterstreichen) machen oder Bilder einfügen. Dafür kannst du im Text hervorheben, wer welchen Text geschrieben hat.

Anleitungen eduPad

mit Padlet

Padlet ist eine Notizen-Plattform oder besser gesagt eine Ansteckwand. Hier kannst du Ideen, Text, Bilder oder Tondokumente sammeln. Padlet-Seiten müssen von einer Lehrperson erstellt werden. Jeder, der den Link hat, kann dann seine Sachen hochladen.



Padlet wird hier geanuer vorgestellt: Padlet

mit Word oder Powerpoint

Auch mit der Word- oder Powerpoint-App kann gemeinsam gearbeiten werden. Es ist einfach ein wenig komplizierter. Damit das gemeinsame Arbeiten klappt, muss die Datei auf Sharepoint abgelegt sein.



Vorgehen

1.) Gehe mit der OneDrive-App in den Bereich Sharepoint.
2.) Erstelle eine Datei.
3.) Alle Beteiligten öffnen die Datei in der OneDrive-App.
4.) Alle öffnen die Datei zum Bearbeiten in der Word App.
5.) Nun kann die gemeinsame Arbeit beginnen.

Anleitungen

Anleitung OneDive-App Bereich Sharepoint
Anleitung OneDive-App Dokument erstellen
Anleitung OneDive-App Word-Dokument bearbeiten

From:
https://wiki.hedingen.schule/ - **Wiki der Schule Hedingen**

Permanent link:
https://wiki.hedingen.schule/doku.php?id=projekte:zusammenarbeit:text_schreiben

Last update: **2022/02/14 11:30**